CONSILIUL
GENERAL AL
MUNICIPIULUI
BUCUREŞTI

ASPA
Str. Constantin Mille 10
et. 2, sector 1, Bucureşti
Tel/fax: 021-312.95.55/021-312.95.10
email: relatiicupublicul@aspa.ro
www.aspa.ro

C.G.M.B.
Autoritatea pentru Supravegherea
și Protecția Animalelor
Nr. 43221
Ziua 21 Luna 09 Anul 2026

CONTRACT SUBSECVENT 1 DE PRESTARE SERVICII NR.98/21.09.2026 la Acordul-cadru nr. 97/18.09.2026

În temeiul Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice şi a Hotărârii nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016, s-a încheiat prezentul Contract subsecvent

1. Părțile Contractului subsecvent

AUTORITATEA PENTRU SUPRAVEGHEREA SI PROTECȚIA ANIMALELOR - ASPA, cu sediul în Şos. Olteniței Nr. 169 Sector 3 Bucureşti şi punct de lucru in str. Constantin Mille, nr.10, sector 1, Bucureşti, telefon/fax 021/3129555, cod fiscal 27243460, reprezentată legal prin Cătălina Andreea TRĂNESCU PETRACHE, Director General, în calitate de **Autoritate Contractantă**, respectiv **Achizitor,** pe de o parte,

şi

SC MARISIM VET FARM SRL, cu sediul în Târgovişte, Calea Bucureşti, nr. 69A, jud. Dâmbovița, adresa de corespondență în Bucureşti, str. Panait Cerna, nr. 2, bl. M53, sc. 3, ap. 82, sector 3, telefon 0722.252.367, e-mail: cristian.nios@gmail.com, număr de înmatriculare J15/236/2014, cod de înregistrare fiscală RO 33085089, reprezentată prin Simionescu Cristian Horia, reprezentant legal, în calitate de ***Prestator***, pe de altă parte, au convenit încheierea prezentului contract subsecvent, în următoarele condiții:

2. Definiții

2.1 În prezentul acord-cadru următorii termeni vor fi interpretați astfel:

a) **Contract Subsecvent** –contractul încheiat între Promitentul- Achizitor în calitate de „Autoritate/entitate contractantă" şi Promitentul Prestator, în calitate de „Contractant".

b) **Contractant** - Prestatorul semnatar al Acordului-cadru, parte semnatară a Contractului Subsecvent atribuit în baza Acordului-cadru.

c) **Forță majoră** – eveniment independent de controlul Părților, care nu se datorează greşelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut în momentul încheierii Acordului-Cadru şi care face imposibilă îndeplinirea obligațiilor de către una dintre Părți şi include calamități, greve, sau alte perturbări ale activității industriale, acțiuni ale unui inamic public războaie, fie declarate sau nu, blocade, insurecții, revolte, epidemii, alunecări de teren, cutremure, furtuni, trăsnete, inundații, deversări, turbulențe civile, explozii şi orice alte evenimente similare imprevizibile, mai presus de controlul Părților şi care nu ar putea fi evitate prin luarea măsurilor corespunzătoare de diligență.

d) **Întârziere** - orice eşec al Contractantului sau al Autorității/entității contractante de a executa orice obligații contractuale în termenul convenit.

Str. Constantin Mille 10
et. 2, sector 1, Bucureşti
Tel/fax: 021-312.95.55/021-312.95.10
email: relatiicupublicul@aspa.ro
www.aspa.ro

e) **În scris (scris)** – orice ansamblu de cuvinte sau cifre care poate fi citit, reprodus şi comunicat ulterior, stocat pe suport de hârtie, inclusiv informaţii transmise şi stocate prin Mijloace electronice de comunicare în cadrul Contractului.

f) **Penalitate** – suma de bani plătibilă de către una dintre părţi către cealaltă parte în caz de neîndeplinire a obligaţiilor din Contractul Subsecvent, în caz de neîndeplinire a unei părţi a Contractului Subsecvent sau de îndeplinire cu întârziere a obligaţiilor, astfel cum s-a stabilit prin documentele Contractului Subsecvent.

g) **Personalul Promitentului-Prestator** – persoanele desemnate de către Contractant sau de către oricare dintre Subcontractanţi pentru îndeplinirea Contractului.

h) **Preţ** - preţul plătibil Contractantului de către Autoritatea Contractantă, în baza şi în conformitate cu prevederile Contractului Subsecvent, a ofertei Contractantului şi a documentaţiei de atribuire, pentru îndeplinirea integrală şi corespunzătoare a tuturor obligaţiilor asumate prin Contract.

i) **Prejudiciu** – paguba produsă uneia dintre părţi de către cealaltă parte prin neexecutarea/ executarea necorespunzătoare ori cu întârziere a obligaţiilor stabilite prin contractul subsecvent

j) **Procesul verbal de Recepţie** – documentul prin care sunt acceptate Serviciile prestate, întocmit de Contractant şi semnat de Autoritatea/entitatea contractantă, prin care aceasta din urmă confirmă prestarea serviciilor medical veterinare în mod corespunzător de către Contractant şi că acestea au fost acceptate din punct de vedere calitativ şi cantitativ de către Autoritatea/entitatea contractantă.

k) **Recepţie** - reprezintă operaţiunea prin care Autoritatea/entitatea contractantă îşi exprimă acceptarea cantitativă şi calitativă faţă de serviciile medical veterinare prestate în cadrul contractului de achiziţie publică şi pe baza căreia efectuează plata.

l) **Termen** - intervalul de timp în care Părţile trebuie să-şi îndeplinească obligaţiile, astfel cum este stabilit prin Contract, exprimat în zile, care începe să curgă de la începutul primei ore a primei zile a termenului şi se încheie la expirarea ultimei ore a ultimei zile a termenului; ziua în cursul căreia a avut loc un eveniment sau s-a realizat un act al Autorităţii/entităţii contractante nu este luată în calculul termenului. Dacă ultima zi a unui termen exprimat altfel decât în ore este o zi de sărbătoare legală, o duminică sau o sâmbătă, termenul se încheie la expirarea ultimei ore a următoarei zile lucrătoare.

3. Interpretare

3.1 În prezentul contract subsecvent, cu excepţia unei prevederi contrare exprese, cuvintele la forma singular vor include forma de plural şi vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.
3.2 Clauzele şi expresiile vor fi interpretate prin raportare la întregul acord-cadru, respectiv contractul subsecvent.

4. Obiectul contractului subsecvent

4.1 Obiectul contractului subsecvent îl reprezintă prestarea serviciilor medical veterinare pentru câinii cazaţi în adăpostul ASPA Bragadiru în condiţiile prevăzute de Acordul-cadru nr. 97/18.09.2026 având următoarele cantităţi:

CONSILIUL GENERAL AL MUNICIPIULUI BUCUREŞTI

ASPA

Str. Constantin Mille 10
et. 2, sector 1, Bucureşti
Tel/fax: 021-312.95.55/021-312.95.10
email: relatiicupublicul@aspa.ro
www.aspa.ro

Servicii medical-veterinare	**Tarif lei/serviciu**	**Cantităţi estimate (21.09–31.10.2026)**	**Valoare estimată (lei fără TVA)**
Servicii de examinare a câinilor la intrarea in adăpost	60,00	151	9.060,00
Servicii de identificare prin microcip, eliberare carnet de sănătate şi înregistrare în RECS	80,00	127	10.160,00
Servicii de deparazitare externă	61,00	284	17.324,00
Servicii de deparazitare internă	28,00	352	9.856,00
Servicii de castrare M	300,00	33	9.900,00
Servicii de sterilizare F	400,00	37	14.800,00
Servicii de vaccinare monovalentă	60,00	93	5.580,00
Servicii de vaccinare bivalentă	65,00	57	3.705,00
Servicii de vaccinare polivalentă	90,00	327	29.430,00
Servicii de vaccinare antirabică	30,00	215	6.450,00
Servicii de examinare zilnică şi de identificare a câinilor bolnavi	200,00	41	8.200,00
Servicii de recoltare si interpretare analize biochimie cu aparatura prestatorului	180,00	57	10.260,00
Servicii de recoltare si interpretare analize hematologie cu aparatura prestatorului	120,00	53	6.360,00
Test rapid SNAP 4DX	200,00	4	800,00
Test Generic 4DX	150,00	85	12.750,00
Test rapid Parvoviroza	50,00	1	50,00
Test rapid Coronavirus	40,00	1	40,00
Triplutest rapid (Giardia+Parvoviroza+Coronavirus)	120,00	81	9.720,00

CONSILIUL GENERAL AL MUNICIPIULUI BUCUREŞTI

ASPA

Str. Constantin Mille 10
et. 2, sector 1, Bucureşti
Tel/fax: 021-312.95.55/021-312.95.10
email: relatiicupublicul@aspa.ro
www.aspa.ro

Servicii medical-veterinare	Tarif lei/serviciu	Cantităţi estimate (21.09–31.10.2026)	Valoare estimată (lei fără TVA)
Test rapid Dirofilarioza	30,00	1	30,00
Test rapid Maladia Carre	40,00	1	40,00
Test rapid de Giardia	70,00	1	70,00
Test rapid Bruceloză	40,00	4	160,00
Examen citologic frotiu sânge periferic pentru Babesie (pe lamă)	100,00	4	400,00
Servicii de radiologie veterinară şi interpretare	90,00	80	7.200,00
Servicii de ecografie de specialitate si interpretare	200,00	1	200,00
Servicii de tratament perfuzabil	145,00	115	16.675,00
Servicii medicale de tratare a câinilor cu afecţiuni minore -Tratament oral simplu	25,00	133	3.325,00
Servicii medicale de tratare a câinilor cu afecţiuni minore - Tratament oral complex	35,00	133	4.655,00
Servicii medicale de tratare a câinilor cu afecţiuni minore - Tratament otic/ocular	15,00	133	1.995,00
Servicii medicale de tratare a câinilor cu afecţiuni minore - Tratament injectabil pentru caini < 20 kg	65,00	133	8.645,00
Servicii medicale de tratare a câinilor cu afecţiuni minore - Tratament injectabil pentru caini > 20 kg	75,00	133	9.975,00
Servicii medicale de tratare a câinilor cu afecţiuni minore - Pansament plaga	10,00	27	270,00
Intervenţii chirurgicale I	400,00	7	2.800,00
Intervenţii chirurgicale II	550,00	1	550,00
Intervenţii chirurgicale III	800,00	3	2.400,00

Servicii medical-veterinare	Tarif lei/serviciu	Cantităţi estimate (21.09–31.10.2026)	Valoare estimată (lei fără TVA)
Intervenţii chirurgicale IV	1.600,00	1	1.600,00
Intervenţii chirurgicale V	2.000,00	1	2.000,00
Servicii de anestezie inhalatorie câine până în 20 kg	260,00	3	780,00
Servicii de anestezie inhalatorie câine peste 20 kg	310,00	3	930,00
Servicii de eutanasiere	25,00	1	25,00
Servicii de examinare a câinilor la ieşirea din centru	50,00	137	6.850,00
Servicii de eliberare paşaport	100,00	57	5.700,00
Servicii medical-veterinare de urgenţă 24/24 h (calculate pe ora)	100,00	21	2.100,00
Tuns/spălat câini pui	70,00	3	210,00
Tuns/spălat câini adulţi	130,00	1	130,00
Servicii medical-veterinare de urgenţă 24/24 h (calculate la intervenţie) Factor de evaloare	0,00	1	0,00

4.2 Prestatorul se obligă să presteze serviciile medical veterinare în conformitate cu obligaţiile asumate prin documentele prevăzute la pct. 5.1.
4.3 Serviciile medical-veterinare ce urmează a fi prestate sunt precizate în propunerea tehnică a contractantului, parte integrantă din prezentul contract.
4.4 Achizitorul se obligă să achiziţioneze serviciile prevăzute la pct. 4.1. şi să plătească preţul convenit în prezentul contract subsecvent.

5. Documentele contractului subsecvent
5.1 Documentele contractului subsecvent sunt:
a) Caietul de sarcini, inclusiv clarificările şi/sau măsurile de remediere aduse până la depunerea ofertelor ce privesc aspectele tehnice şi financiare – Anexa nr. 1;
b) Oferta, respectiv propunerea tehnică şi propunerea financiară, inclusiv clarificările din perioada de evaluare – Anexa nr. 2;
5.2 Documentele menţionate la pct. 5.1. sunt părţi integrante ale contractului subsecvent. În caz de ambiguitate sau divergenţă, acestea trebuie să fie citite şi interpretate în ordinea mai sus menţionată.
5.3 În cazul în care, pe parcursul îndeplinirii contractului-subsecvent, se constată faptul că anumite

elemente ale Propunerii tehnice sunt inferioare sau nu corespund cerinţelor prevăzute în Caietul de sarcini, prevalează prevederile Caietului de sarcini;

6. Valoarea contractului
6.1 Preţul maxim total convenit pentru îndeplinirea contractului, plătibil prestatorului de către Achizitor, este de 244.160,00 lei, fără TVA, respectiv 295.433,60 lei cu TVA (21%), în conformitate cu propunerea financiară parte integrantă din prezentul contract.

7. Durata contractului
7.1 Durata contractului este de la data de 21.09.2026, şi este valabil până la data de 31.10.2026.

8. Executarea contractului
8.1 Executarea contractului începe la data de 21.09.2026.

9. Obligaţiile principale ale prestatorului
9.1 Prestatorul se obligă să presteze serviciile la standardele şi performanţele prezentate în propunerea tehnică, anexă la contract, şi în perioada/perioadele convenite, la sediul adăpostului ASPA Bragadiru.
9.2 Prestatorul se obligă să presteze serviciile cu respectarea programului de lucru, respectiv de marţi până sâmbătă, în intervalul orar 08.00-16.00.
9.3 Prestatorul se obligă să furnizeze cel puţin 4 medici veterinari şi un tehnician veterinar, respectiv o persoană - personal auxiliar.
Dintre cei 4 medici, cel puţin unul trebuie să deţină „Permis de exercitare în domeniul nuclear", valabil, care dă dreptul de a exercita activităţi nucleare autorizate, conform prevederilor legale în vigoare.
9.4 În zilele de duminică şi luni şi de sărbătorile legale, Prestatorul se obligă să asigure serviciile medical veterinare cu cel puţin 1 medic veterinar, timp de cel puţin 4 ore, în funcţie de situaţiile medicale de la momentul respectiv. De asemenea, la solicitarea ASPA, Prestatorul este obligat să participe la târgurile de adopţii cu un medic veterinar.
9.5 În cazul în care programul adăpostului va suferi modificări, Prestatorul se obligă să modifice programul personalului medical astfel încât să coincidă cu programul angajaţilor ASPA. Programul zilnic nu va depăşi 8 ore/zi.
9.6 Toate medicamentele si materialele sanitare necesare pentru prestarea serviciilor aferente actului medical, vor fi asigurate de către Prestator, vor fi omologate/autorizate în România şi încadrate în termenele de valabilitate. Toate medicamentele şi materialele sanitare vor respecta legislaţia în vigoare. Preţul aferent medicamentelor şi materialelor sanitare este inclus în preţul serviciilor medical veterinare.
9.7 Prestatorul va asigura în adăpost un frigider propriu pentru depozitarea vaccinurilor şi trusa de urgenţă, cu respectarea legislaţiei în vigoare.
9.8 Prestatorul îşi va asuma responsabilitatea privind asigurarea echipamentului de protecţie, precum si efectuarea instructajului de protecţia muncii specifice acestei activităţi şi de vaccinarea antirabică a personalului propriu.

ASPA
Str. Constantin Mille 10
et. 2, sector 1, Bucureşti
Tel/fax: 021-312.95.55/021-312.95.10
email: relatiicupublicul@aspa.ro
www.aspa.ro

9.9 Prestatorul are obligativitatea asigurării pe întreaga durată a Contractului a următoarelor echipamente/dispozitive necesare îndeplinirii serviciilor medical-veterinare, respectiv:

Denumire echipament/dispozitiv	**Cantitatea minimă şi obligatorie solicitată**
Aparatură/dispozitivele necesare realizării analizelor de biochimie şi hematologie, cu reactivi necesari pe întreaga durată de desfăşurare a raporturilor contractuale	1 **biochimie** 1 **hematologie**
Cuşti contenţie pentru tratamente, cu perete mobil, necesare în derularea activităţii contractuale în cadrul adăpostului	2
Aparat de detartraj necesar în derularea activităţii contractuale în cadrul adăpostului	1
Incubator, necesar în derularea activităţii contractuale în cadrul adăpostului	1
Electrocauter, necesar în derularea activităţii contractuale în cadrul adăpostului	1
Infuzomat – pompă de perfuzie automată	6
Injectomat cu seringă	1
Încălzitor de perfuzie	2
Monitor de funcţii vitale	1
Trusa de urgenţă pentru adăpost	1
Lămpi chirurgicale	2
Sterilizator pentru instrumentar	1
Aparat de radiologie veterinară	1
Aparat de biochimie urinară	1

Toate dispozitivele/echipamentele utilizate de către Prestator pentru realizarea activităţii medical veterinare trebuie să respecte standardele şi prevederile legale în vigoare.

9.10 Prestatorul îşi va asuma responsabilitatea privind asigurarea echipamentului de protecţie precum si efectuarea instructajului de protecţia muncii specifice acestei activităţi şi de vaccinarea antirabică a personalului propriu.

9.11 Prestatorul se obligă sa completeze următoarele registre, conform legislaţiei în vigoare:

- registrul de consultaţii şi tratamente
- registrul imunologic – vaccinări antirabice
- registrul mortalităţii
- registrul eutanasii
- registrul inspecţie zilnica
- registru pentru evidenţa substanţelor stupefiante şi psihotrope utilizate
- registru consum medicamente
- alte registre/documente care sunt obligatorii pentru funcţionarea unui cabinet medical veterinar

9.12. Prestatorul se obligă să menţină curăţenia în cabinet şi sala de chirurgie.
9.13 Prestatorul se obligă să prevină înmulţirea şi fătarea în adăpost şi să raporteze şefului de adăpost cazurile de agresivitate, plăgi, muşcături, femele gestante şi orice alte situaţii neprevăzute.
9.14 Personalul ASPA stabileşte ce acţiuni medicale vor fi efectuate şi în ce ordine, în colaborare cu personalul – medicul veterinar principal desemnat de către Prestator.
9.15 Prestatorul se obligă să înştiinţeze personalul ASPA din adăpost înainte de efectuarea unui serviciu de tratare a câinilor cu afecţiuni majore.
9.16 Evidenţa termenelor de vaccinare/deparazitare/sterilizare a câinilor se află în responsabilitatea Prestatorului, astfel încât Prestatorul se obligă se realizeze aceste servicii în termen, conform prevederilor legislative şi recomandărilor producătorilor produselor folosite.
9.17 Prestatorul se obligă să informeze de urgenţă reprezentanţii ASPA privind câinii care prezintă probleme medicale, pentru a nu participa la târgurile de adopţii şi/sau evenimente/acţiuni desfăşurate de către ASPA.
9.18 Prestatorul se obligă să respecte legislaţia aplicabilă privind deşeurile rezultate din activitatea medicală prestată, precum şi orice obligaţii îi sunt aplicabile privind colectarea, transportul şi denaturarea deşeurilor cu risc biologic rezultate din activităţile medicale prestate în adăpost, prezentând un contract încheiat pe toată durata Acordului-cadru.
9.19 Prestatorul se obligă să asigure tratamentul corespunzător câinilor pe toată perioada necesară, conform afecţiunii.
9.20 Prestatorul se obligă să completeze carnetele de sănătate, Fişele de consultaţie ale câinilor, precum şi să înregistreze în RECS orice eveniment medical ori de câte ori este cazul, pe durata staţionării câinilor în adăpost, în cel mult 5 zile de la evenimente.
9.21 Prestatorul se obligă să respecte legislaţia sanitar veterinară şi hotărârile Colegiului Medicilor Veterinari din România în vigoare şi să se alinieze oricăror modificările ulterioare, adoptate şi intrate în vigoare în timpul derulării contractelor de prestări servicii medical veterinare.
9.22 Prestatorul se obligă sî realizeze procedurile de sterilizare în mod obligatoriu de către medici veterinari cu drept de liberă practică.
9.23 Prestatorul de servicii are în sarcina exclusivă stabilirea necesităţilor legate de asigurarea personalului specializat, a echipamentelor, bunurilor şi serviciilor în legătură cu realizarea activităţilor din contract, suportului logistic pentru îndeplinirea cu succes a sarcinilor asumate.
9.23 Prestatorul se obligă să constituie garanţia de bună execuţie a contractului subsecvent în cuantum de 10% din valoarea fără TVA a contractului, în termen de maxim 5 zile de la semnarea contractului subsecvent. În cazul constituirii garanţiei de bună execuţie prin virament bancar, plata se va realiza în contul Autorităţii Contractante IBAN RO03 TREZ7045006XXX011355.

10. Obligaţiile principale ale achizitorului
10.1 Achizitorul se obligă să achiziţioneze preţul convenit în prezentul contract.
10.2 Achizitorul se obligă să recepţioneze serviciile prestate în termenul convenit.
10.3 Achizitorul are obligaţia de a efectua plata către prestator în termen de 30 de zile calendaristice de la data emiterii a facturii lunare.
10.4 Achizitorul se obligă să pună la dispoziţia Prestatorului toate informaţiile şi datele necesare prestării serviciilor solicitate şi care concură la buna desfăşurare a activităţii şi la realizarea scopului prezentului contract şi să colaboreze cu Prestatorul în vederea identificării soluţiilor optime pentru buna derulare a contractului.
10.5 Autoritatea Contractantă va asigura, pe întreaga durată a Acordului-cadru, următoarele:
a) Autoritatea Contractantă va asigura spaţiul şi utilităţile necesare bunei desfăşurări a activităţii

Str. Constantin Mille 10
et. 2, sector 1, Bucureşti
Tel/fax: 021-312.95.55/021-312.95.10
email: relatiicupublicul@aspa.ro
www.aspa.ro

medicale (apă, canal, energie electrică).

b) Desemnarea persoanelor responsabile din cadrul Autorității Contractante care vor comunica cu Prestatorul;

c) Transmiterea către Prestator a oricăror informații sunt necesare și relevante în vedere îndeplinirii activității contractate de către Prestator.

11. Modificarea contractului subsecvent

11.1 Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului subsecvent, de a conveni modificarea și/sau completarea clauzelor contractului subsecvent, fără organizarea unei noi proceduri, prin act adițional, în cazul în care aceasta nu reprezintă o modificare substanțială cu respectarea prevederilor art. 221 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare

11.2 Partea care propune modificarea contractului subsecvent are obligația de a transmite celeilalte Părți propunerea de modificare a contractului subsecvent.

11.3 În termen de cel mult 5 zile de la primirea propunerilor de modificare a contractului subsecvent, se va transmite acceptul sau refuzul de modificare a propunerilor de modificare.

12. Obligațiile privind daunele – interese și penalități de întârziere pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor

12.1 Prestatorul se obligă să răspundă solicitării Achizitorului de a încheia contractul subsecvent. Dacă acesta refuză semnarea contractului subsecvent sau nu mai are capacitatea de a răspunde solicitărilor Achizitorului de a încheia contractul subsecvent, Prestatorul va suferi consecințele prevăzute în contractul subsecvent pentru neîndeplinirea obligațiilor în sarcina lui, după cum urmează:

(1) Presatorul în culpă datorează daune-interese Achizitorului calculate ca urmare a diferenței rezultate dintre prețul ofertat de acesta în baza acordului-cadru și prețul la care Achizitorul va achiziționa efectiv întreaga cantitate a serviciilor ce fac obiectul contractului subsecvent.

(2) Daunele-interese datorate conform alin.(1) vor fi plătite de către Prestator în termen de cel mult 30 de zile de la data înștiințării primite din partea Achizitorului conform documentației justificative.

12.2 În situația prevăzută la pct. 12.1, în conformitate cu prevederile art. 108 alin.(2) din H.G. nr. 395/2016, Achizitorul are dreptul să încheie cu alt operator economic un contract de achiziție publică având ca obiect achiziționarea acelorași produse/servicii/lucrări care fac obiectul acordului-cadru respectiv în cazul în care operatorul economic semnatar al acordului nu mai are capacitatea de a răspunde solicitărilor autorității contractante.

12.3 În cazul în care, din vina sa exclusivă, Prestatorul nu reușește să își îndeplinească obligațiile asumate, atunci Achizitorul are dreptul de a calcula, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de 0,1 % pe zi din valoarea contractului până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

12.4 In cazul in care achizitorul nu onoreaza facturile in termen de 30 de zile de la expirarea perioadei convenite, atunci acesta are obligatia de a plati, ca penalitati, o suma echivalenta cu o cota procentuala 0.01%/zi de întarziere din plata neefectuata.

12.5 Nerespectarea obligațiilor asumate prin contractul subsecvent de către una dintre părțile semnatare, în mod culpabil, dă dreptul părții lezate de a cere rezilierea acestuia unilaterală și de a pretinde plata de daune-interese.

13. Recepția cantitativă și calitativă a serviciilor

13.1 Achizitorul, Autoritatea Contractantă va recepționa serviciile veterinare în termen de 30 de zile de la prezentarea de către Prestator a **Centralizatorului cu serviciile medicale prestate în perioada aferentă facturii**, întocmit lunar, care va cuprinde toate activitățile prestate prin întocmirea și semnarea Procesului verbal de recepție a serviciilor prestate.

Certificarea conformității cantitative a serviicilor medical-veterinare se realizează de către personalul

Str. Constantin Mille 10
et. 2, sector 1, Bucureşti
Tel/fax: 021-312.95.55/021-312.95.10
email: relatiicupublicul@aspa.ro
www.aspa.ro

desemnat din cadrul Autorității Contractante şi de către reprezentantul/persoana desemnată de către Prestator prin semnarea **Procesului verbal de recepţie a serviciilor medical-veterinare**.

13.2 Achizitorul solicită Prestatorului transmiterea lunară a situațiilor/documentelor justificative privind serviciile medical veterinare prestate, în vederea asigurării unei evidenţe corecte a cantității de servicii medical-veterinare prestate.

Prestatorul are obligația de a informa în prealabil despre atingerea cantităților ofertate, respectiv a valorii aferente serviciilor prestate.

În situația în care Prestatorul depăşeşte cantitățile ofertate, determinând o depăşire a valorii contractului, care nu este stabilită prin Act adițional, Autoritatea Contractantă nu are obligația de a efectua plata pentru serviciile suplimentare prestate, fiind în sarcina exclusivă a Prestatorului.

13.3 Calitatea şi cantitatea serviciilor se verifică pe toată perioada derulării contractelor de către persoanele responsabil din cadrul ASPA, **prin compararea registrului de consultaţii şi tratamente cu prevederile prezentului Caiet de sarcini**. Persoanele desemnate din cadrul Prestatorului si un reprezentat ASPA vor realiza centralizator cu serviciile medicale prestate în luna respectivă, cu respectarea prezentului Caiet de sarcini care va fi semnat atât de ASPA cât şi de prestator.

După semnarea Procesului verbal de recepţie a serviciilor medical-veterinare de către Autoritatea Contractantă, Prestatorul are dreptul de a emite factura aferentă serviciilor prestate şi recepţionate de către Autoritatea Contractantă, inclusiv **transmiterea acesteia prin sistemul E-factura.**

13.4 Plata facturilor se va face în baza următoarelor documente:

- Factură;
- Centralizatorul cu serviciile medicale prestate în perioada aferentă facturii;
- Proces Verbal de recepţie servicii medical-veterinare, semnat de către ambele părţi;

14. Ajustarea preţului

14.1 Preturile unitare sunt exprimate în lei şi nu se ajustează pe toată durata derulării contractului subsecvent de prestări servicii.

15. Încetarea contractului subsecvent

15.1 Prezentul contract subsecvent încetează de drept prin ajungerea la termen sau la momentul la care toate obligațiile stabilite în sarcina părților au fost executate.

15.2 Achizitorul îşi rezervă dreptul de a rezoluționa/rezilia contractul subsecvent, fără însă a fi afectat dreptul de a pretinde plata unor daune sau alte prejudicii dacă:

a) Prestatorul nu se conformează, în perioada de timp, conform notificării emise de către Achizitor, prin care i se solicită remedierea neconformității sau executarea obligațiilor care decurg din prezentul contract subsecvent;

b) Prestatorul subcontractează părți din contractul subsecvent;

c) Are loc orice modificare organizațională care implică o schimbare cu privire la personalitatea juridică a Prestatorului, cu excepția situației în care asemenea modificări sunt realizate prin Act Adițional la prezentul contract subsecvent, cu respectarea dispozițiilor legale;

d) Devin incidente oricare alte incapacități legale care să împiedice executarea contractului subsecvent:

e) La momentul atribuirii contractului subsecvent, Prestatorul se afla în una dintre situațiile care ar fi determinat excluderea sa din procedura de atribuire;

f) în situația în care contractul subsecvent nu ar fi trebuit atribuit Prestatorului deoarece au fost

Str. Constantin Mille 10
et. 2, sector 1, Bucureşti
Tel/fax: 021-312.95.55/021-312.95.10
email: relatiicupublicul@aspa.ro
www.aspa.ro

încălcate grav obligaţiile care rezultă din legislaţia europeană relevantă iar această împrejurare a fost constatată printr-o decizie a Curţii de Justiţie a Uniunii Europene;
g) În cazul în care împotriva Prestatorului se deschide procedura falimentului;
15.3 Prestatorul poate rezoluţiona/rezilia contractul subsecvent fără însă a fi afectat dreptul de a pretinde plata unor daune sau alte prejudicii, în cazul în care:
a) Achizitorul a comis nereguli sau fraude în legătură cu executarea contractului subsecvent care au provocat o vătămare a Prestatorului.
b) Achizitorul nu îşi îndeplineşte obligaţiile de plată serviciilor prestate din culpa sa în condiţiile stabilite prin prezentul contract subsecvent
15.4 Rezoluţiunea/rezilierea contractului subsecvent în condiţiile pct. 15.2 şi 15.3 intervine cu efecte deplin, fără a mai fi necesară îndeplinirea vreunei formalităţi prealabile şi fără a mai fi necesară intervenţia vreunei instanţe judecătoreşti şi/sau arbitrale.
15.5 Prevederile prezentului contract subsecvent în materia rezoluţiunii/rezilierii contractului se completează cu prevederile în materie ale Codului Civil în vigoare.
15.6 Achizitorul îşi rezervă dreptul de a denunţa unilateral contractul subsecvent, în cel mult 15 zile de la apariţia unor circumstanţe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului subsecvent, cu condiţia notificării Prestatorului cu cel puţin 3 zile înainte de momentul denunţării.
15.7 Achizitorul are dreptul de a denunţa unilateral contractul subsecvent în condiţiile în care Prestatorul nu mai deţine capacitatea/calificarea legală pentru îndeplinirea serviciilor medical-veterinare.

16. Forţa majoră/cazul fortuit

16.1 Forţa majoră este constatată de o autoritate competentă.
16.2 Forţa majoră exonerează părţile contractante de îndeplinirea obligaţiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acţionează.
16.3 Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acţiune a forţei majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părţilor până la apariţia acesteia.
16.4 Partea contractantă care invocă forţa majoră are obligaţia de a notifica celeilalte părţi, imediat şi în mod complet, producerea acesteia şi să ia orice măsuri care îi stau la dispoziţie în vederea limitării consecinţelor.
16.5 Dacă forţa majoră acţionează sau se estimează ca va acţiona o perioadă mai mare de 15 zile, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părţi încetarea de plin drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părţi să poată pretindă celeilalte daune-interese.
16.6 Cazul fortuit va însemna orice eveniment care nu poate fi prevăzut de părţi şi nici împiedicat de către acestea şi care determină imposibilitatea acestora de a-şi executa obligaţiile contractuale, acesta fiind însoţit de un raport detaliat care va explica şi justifica evenimentul care a determinat Cazul Fortuit.

17. Soluţionarea litigiilor

17.1 Părţile contractante vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice situaţie litigioasă apărută în legătură cu îndeplinirea contractului subsecvent.
17.2 În termen de cel mult 5 zile de la apariţia unui potenţial litigiu, părţile se vor notifica reciproc în scris asupra conduitei adoptate, precum şi cu privire la soluţiile propuse pentru rezolvarea acestuia. Fiecare parte are obligaţia de a răspunde în termen de 5 zile de la cererea trimisă de cealaltă parte referitor la soluţionarea pe cale amiabilă a disputei. În cazul în care vor considera necesar, părţile se pot întâlni în scopul soluţionării aspectelor divergente.
17.3 Dacă după 5 zile de la începerea acestor tratative directe, părţile nu reuşesc să rezolve în mod amiabil o divergenţă referitoare la acordul-cadru, fiecare parte poate solicita ca disputa să se

Str. Constantin Mille 10
et. 2, sector 1, Bucureşti
Tel/fax: 021-312.95.55/021-312.95.10
email: relatiicupublicul@aspa.ro
www.aspa.ro

soluționeze de către instanțele judecătoreşti competente de la sediul Achizitorului.

18. Limba care guvernează contractul subsecvent
18.1 Limba care guvernează prezentul contract subsecvent este limba română.

19. Legea aplicabilă contractului subsecvent
19.1 Contractul subsecvent va fi interpretat conform legilor din România.

20. Comunicări
20.1 Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului acord–cadru, trebuie să fie transmisă în scris.
20.2 Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât şi în momentul primirii.

Prezentul contract subsecvent a fost încheiat, în două exemplare originale, având aceeași valoare juridică, câte un exemplar pentru prestator şi pentru achizitor.

ACHIZITOR
AUTORITATEA PENTRU SUPRAVEGHEREA

PRESTATOR
SC MARISIM VET FARM SRL

Reprezentant legal,
Cristian Horia SIMIONESCU

Director General Adjunct

Inspector de specialitate C.F.B.C.

Compartiment Juridic
CM

VIZĂ CFPP
Inspector de specialitate

Intocmit,
Inspector de specialitate C.A.P.

Autoritatea pentru Supravegherea și Protecția Animalelor
Vizat pentru control financiar preventiv propriu
NR. SIGILIU 4
Nr. 567 Ziua 21 Luna 09 Anul 2026

CONSILIUL
GENERAL AL
MUNICIPIULUI
BUCUREŞTI

ASPA

Str. Constantin Mille 10
et. 2, sector 1, Bucureşti
Tel/fax: 021-312.95.55/021-312.95.10
email: relatiicupublicul@aspa.ro
www.aspa.ro

CONVENȚIE LA CONTRACTUL NR.98/21.09.2026
privind delimitarea răspunderilor pe linie de securitate şi sănătate în muncă, situaţii de urgenţă

În conformitate cu prevederile **Legii 319/2006 a securităţii şi sănătăţii în muncă** şi ale Normelor Metodologice de aplicare a Legii 319/2006, cu toate modificarile si actualizarile ulterioare, ale **Legii 307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor** şi ale **Normelor Generale de Apărare Impotriva Incendiilor** aprobate cu OMAI 163/2007, ale **Legii 481/2004** republicata cu toate modificarile si actualizarile ulterioare, privind Protecţia Civilă, prestarea serviciilor contractate între **A.S.P.A.** şi **S.C. MARISIM VET FARM S.R.L** se stabilesc următoarele:

RĂSPUNDERILE EXECUTANTULUI/ PRESTATORULUI/ UTILIZATORULUI SPAŢIILOR COMUNE/SUBCONTRACTANTULUI

1. Accesul personalului executantului/prestatorului/utilizatorului spaţiilor comune/ subcontractantului în incinta A.S.P.A. se face pe bază de liste întocmite şi semnate de către conducerea unităţii de unde provin şi actualizate ori de câte ori este necesar, respectiv:

-tabel ce conţine: numele, prenumele, funcţia, precum şi perioada desfăşurării lucrărilor ;

-listele cu inventarul sculelor şi dispozitivelor cu care executantul vine în incinta(cu denumire, nr. de bucăţi, nr. de inventar).

2. Prestatorul va efectua servicii beneficiarului conform contractului încheiat, în baza formelor de lucru (procese verbale de predare-primire), în funcţie de natura serviciilor.
3. Prestatorul răspunde de participarea personalului propriu, care urmează să îşi desfăşoare activitatea la A.S.P.A. la instructajul SSM-SU, înainte de începerea oricăror activităţi.
4. Prestatorul asigură luarea tuturor măsurilor tehnice ce privesc zona de lucru, a măsurilor organizatorice de supraveghere, precum şi aplicarea tuturor prevederilor legislaţiei de securitate şi sănătate în muncă, situaţii de urgenţă în vigoare, specifice lucrărilor ce se execută.
5. Prestatorul va pune la dispoziţia beneficiarului, la cererea acestuia, evidenţa instruirilor periodice proprii.
6. Se interzice în orice situaţie executarea oricăror manevre sau lucrari din proprie iniţiativă, necuprinse în formalităţile de lucru, precum şi recurgerea la improvizaţii de orice natură în instalaţiile beneficiarului.
7. Prestatorul va asigura ca personalul, să nu blocheze căile de acces şi mijloacele de apărare împotriva incendiilor sau să intre în instalaţiile aflate în funcţiune ale beneficiarului.
8. Prestatorul răspunde de modul în care personalul propriu respectă legislaţia de securitate şi sănătate în muncă, situaţii de urgenţă şi cele prevăzute în prezenta convenţie, luând

măsuri operative de eliminare a neregulilor.

9. Salariaţii prestatorului vor respecta locurile pentru fumat special amenajate, care vor fi marcate pe traseul de acces.
18. Se interzice prezentarea la serviciu sub influenţa băuturilor alcoolice, a substanţelor stupefiante, facilitarea introducerii, introducerea şi consumul acestora în A.S.P.A.
19. În cazul observării producerii unui eveniment menţionat mai sus se va anunţa imediat conducerea A.S.P.A.
20. Să folosească pe cât posibil în activitatile desfăşurate materiale ecologice, prin a căror utilizare să nu se creeze un pericol potenţial pentru mediu;
21. Răspunde de modul în care lucrătorii proprii asigură păstrarea integrităţii şi folosirea corespunzătoare a mijloacelor de intervenţie pentru stingerea incendiilor, existente în zona de lucru;
22. Asigură colectarea separată a deşeurilor de hârtie/carton, plastic, sticlă şi metal şi depozitarea acestora în containere special amenajate;
23. Lucratorii prestatorului isi asuma obligatiile individuale in domeniul protectiei mediului, al securitatii si sanatatii in munca si situatii de urgenta.

RĂSPUNDERILE BENEFICIARULUI

1. Beneficiarul va asigura prin responsabilii SSM - SU instructajul personalului executant în prima zi de lucru. Instructajul va cuprinde o prezentare generală a riscurilor de accidentare şi îmbolnăvire profesională specifice activităţilor desfăşurate în incinta, a legislaţiei de securitate şi sănătate în muncă, stingerea incendiilor, situaţii de urgentă. La finalul instructajului va întocmi o "Fişă de instruire colectivă" privind SSM- SU, care se va anexa la prezenta convenţie.
2. Beneficiarul va efectua instructajul la locul de muncă şi va anexa la prezenta convenţie: schiţa amplasării organizării de şantier (dacă este cazul) şi a traseelor pe care trebuie să se deplaseze personalul delegat; documentele de lucru: autorizaţie de lucru, permis de lucru cu foc, unde este cazul, sau procesul verbal de predare-primire în reparaţie a instalatiei şi va stabili locurile de depozitare a deşeurilor executantului.

RĂSPUNDERI COMUNE

1. Părţile vor asigura luarea tuturor măsurilor tehnice şi organizatorice ce privesc zonele de lucru, fiecare parte raspunzând de realizarea măsurilor ce-i revin pentru protecţia mediului, prevenirea si stingerea incendiilor, gestionarea deşeurilor şi situaţii de urgenţă.
2. Constatarile făcute cu ocazia controalelor efectuate la una din părţi de către autorităţile publice competente care privesc şi cealaltă parte, vor fi aduse la cunostinţă în termen de 24 de ore, împreună cu măsurile dispuse părţii interesate.
3. Părţile se vor informa reciproc, imediat, în cazul apariţiei unor evenimente pe linie de SSM-SU de la momentul producerii evenimentului, părtile stabilind în urma unor analize comune măsurile tehnico-materiale, organizatorice şi economice ce se impun.
4. Părtile sunt obligate să răspundă reciproc la solicitari referitoare la rezolvarea problemelor potenţiale de SSM - SU sau la cele care au intervenit pe parcursul derulării activităţilor.

ASPA
Str. Constantin Mille 10
et. 2, sector 1, Bucureşti
Tel/fax: 021-312.95.55/021-312.95.10
email: relatiicupublicul@aspa.ro
www.aspa.ro

REGLEMENTĂRI FINALE

1. Comunicarea, înregistrarea şi cercetarea evenimentelor produse se face de către angajatorul răspunzator de conducerea şi/sau de organizarea activităţii care a avut ca urmare producerea evenimentului.
2. Beneficiarul poate efectua controale privind respectarea legislaţiei de securitate si sanatate in munca, situaţii de urgenţă la punctele de lucru şi în organizarea activitatii executantului. La constatarea unor abateri de la legislaţie beneficiarul poate întrerupe lucrarea pâna la înlăturarea, de către executant, a neregulilor constatate.
7. În cazul în care, în urma unor evenimente de SSM - SU, una din partile semnatare înregistrează pagube din vina celeilalte parti, aceasta are dreptul de a solicita şi primi despagubiri proporţionale cu deficitul creat, partea responsabilă de producerea evenimentului suportând consecinţele acestuia.
8. Beneficiarul şi executantul au obligaţia să anunţe conducerea partenerului de contract ori de câte ori se constată abateri de orice fel referitoare la prezenta convenţie, din partea personalului din subordine.

ALTE PREVEDERI

1. Prezenta convenţie nu se substituie prevederilor legislaţiei de SSM, SU în vigoare.
2. Prezenta convenţie s-a încheiat în două exemplare, câte unul pentru fiecare parte, are caracter obligatoriu si nenegociabil, ea putând fi modificată sau completată doar cu ocazia modificării legislaţiei şi face parte integrantă din cadrul contractului de prestări servicii.

BENEFICIAR,	**PRESTATOR**
AUTORITATEA PENTRU SUPRAVEGHEREA SI PROTECȚIA ANIMALELOR - ASPA	**MARISIM VET FARM S** **Reprezentant legal,** C

COMPARTIMENT ACHIZIȚII PUBLICE